

**Paks Város Önkormányzata Képviselő-testülete**  
**21/2008. (IX. 16.) számú rendelete**

**a Helyi Építészeti - Műszaki, és Településrendezési Tervtanács**  
**létrehozásáról és**  
**működésének rendjéről.\***  
**(Egységes szerkezetben)**

Paks Város Önkormányzata Képviselő-testülete a helyi önkormányzatokról szóló többször módosított 1990. évi LXV. törvény 16. § (1) bekezdésében, valamint az épített környezet alakításáról és védelméről szóló többszörösen módosított 1997. évi LXXVIII. törvény (a továbbiakban: Étv.) 6. § (7) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a településrendezési és az építészeti-műszaki tervtanácsokról szóló 252/2006. (XII. 7.) Kormányrendelet figyelembevételével az alábbi rendeletet alkotja.

**A Tervtanács**

**1.§**

- (1) Paks Város Önkormányzata Képviselő-testülete a helyi környezet, illetve építészeti örökség védelme szempontjából jelentős településrendezési, építészeti-műszaki tervek szakszerűségének elősegítése érdekében, valamint az erre vonatkozó jogszabályok összehangolt érvényre juttatása céljából Helyi Építészeti - Műszaki és Településrendezési Tervtanácsot (továbbiakban: Tervtanács) működtet.
- (2) A Tervtanács hatálya Paks Város közigazgatási területére terjed ki.
- (3) A rendelet hatálya kiterjed továbbá a rendeletben meghatározott építészeti-műszaki tervekre, ezek készítőire (építető, beruházó), tervezőire, a tervtanács eljárását kezdeményezőkre, a Tervtanács munkájában segítséget nyújtó Polgármesteri Hivatali köztisztviselőkre, a Tervtanácsban közreműködőkre.
- (4) A Tervtanács szakmai segítő és véleményező testület, amelynek állásfoglalásai (ajánló, javaslat átdolgozása után ajánló, nem ajánló) az építészeti-műszaki tervek hatósági engedélyezési eljárásaiban, valamint a településrendezési tervek jóváhagyása során használhatók fel.

**A Tervtanács feladata**

**2.§**

- (1) A Tervtanács feladata különösen:
  - a.) a települési környezet, a táj- és településkép,
  - b.) a beépítési-, vagy az építészeti jellegzetesség és látvány, a helyi jelleg, korszerűség, illetve
  - c.) az építészeti örökség és az építészeti értékek (építészeti minőség) külön jogszabály szerinti védelme, valamint

- d.) az építészeti-műszaki tervek szakszerűségének, magas színvonalának biztosítása, egyéb fontos építésügyi (településrendezési, építészeti-műszaki, településképi, környezetalakítási, az akadálymentes épített környezetalakítási stb.) célok érvényre juttatása.
- (2) Az (1) bekezdésben meghatározott célok érdekében jóváhagyás, illetve hatósági engedélyezési eljárásra benyújtás előtt a Tervtanács az alábbi terveket állásfoglalás kialakítása céljából véleményezi:
- a.) minden olyan a települést, vagy annak környezetét érintő építészeti-műszaki tervet, amelyet jogszabály a helyi tervtanács véleményezési körébe utal,
  - b.) minden olyan, a települést, vagy annak környezetét érintő építészeti-műszaki tervet, melyet jogszabály nem utal más tervtanács véleményezési körébe és amelynek megvitatását:
    - a polgármester,
    - az alpolgármester,
    - az önkormányzat valamelyik bizottságamegtárgyalni kér.

### **3.§**

A Tervtanácsi eljárás megindítása:

- a.) kötelező véleményezésre kijelölt esetekben [2. § (2) bekezdés a.) pont] a tervezőnek, illetve a tervezéssel megbízott szervezet vezetőjének kell kikérnie,
- b.) nem kötelező véleményezésre kijelölt esetben [2. § (2) bekezdés b.) pont] a polgármester előzetes véleményének megismerése után a kezdeményező kérheti ki a Tervtanács szakmai állásfoglalását.

### **A Tervtanács összetétele**

#### **4.§**

- (1) A Tervtanács
  - a.) elnökből,
  - b.) a szakmai kamarák által kijelölt - megfelelő képesítésű személyek közül - legalább 10 fő szakemberből,
  - c.) a területi építészkamara képviselőjéből (a továbbiakban b./-c./ pont együtt: tag),
  - d.) titkárból,
  - e.) illetve az esetenként felkért bírálóból áll.
- (2) A Tervtanács legalább 5 fő taggal ülésezik, a tervtanács ülésén minden esetben részt vesz a területi építészkamara képviselője.
- (3) A Tervtanács elnöke az önkormányzati főépítész.
- (4) A Tervtanács titkára a polgármesteri hivatal köztisztviselője. A titkári feladatokat a tervtanács elnöke is elláthatja.
- (5) A Tervtanácsban való részvételre a tervtanács tagjait - az (1) bekezdés b.) pontjában meghatározott szakmai kamarák által kijelölt személyek közül - legalább 10 főt, és a területi építészkamara

képviselőjét a Polgármester maximum 4 évre kéri fel, mely felkérés meghosszabbítható.

- (6) A Tervtanács tagja az építészeti-műszaki tervezési és az építésügyi műszaki szakértői jogosultság szabályairól szóló külön jogszabályban meghatározott felsőfokú szakirányú végzettséggel és legalább öt éves szakmai gyakorlattal rendelkező természetes személy lehet.
- (7) A Tervtanács munkájának segítésére - esetenként - a Tervtanács elnöke bírálót kérhet fel.

## **A Tervtanács működése**

### **5.§**

- (1) A Tervtanács ülései nyilvánosak
- (2) A Tervtanács a tárgyalandó tervezési munkától függően változó összetételben, évente maximum 4 alkalommal ülésezik.
- (3) Szavazati joggal a tagok rendelkeznek.
- (4) A Tervtanács határozatképes, ha az ülésen legalább 5 tag jelen van.
- (5) A Tervtanács határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza.
- (6) A Tervtanács ülésére tanácskozási joggal, szavazati jog nélkül meg kell hívni:

- a bírálót
- a tervdokumentáció benyújtóját,
- a tervezőt
- az építtetőt,
- a polgármestert,
- építési engedélyezési terv esetén az illetékes I. fokú építési hatóság képviselőjét,
- önkormányzati ügy esetében az érintett önkormányzati képviselőt és önkormányzati szakbizottság delegáltját,
- védett terület, vagy objektum esetében a szakterületileg illetékes szervezet képviselőjét,
- településrendezési szerződés esetén az önkormányzattal szerződő felet.

- (7) A Tervtanács ülésére az elnök tanácskozási joggal, szavazati jog nélkül a (6) bekezdésben felsoroltakon kívül más érdekeltet is meghívhat.
- (8) A Tervtanács ülésén a tervtanács szavazati joggal rendelkező meghívottjai szavazati joggal, az egyéb meghívottak tanácskozási joggal vesznek részt.
- (9) A Tervtanács működését az egyéb meghívottak esetleges távolmaradása nem érinti.
- (10) A Tervtanács állásfoglalása ellen jogorvoslatnak helye nincs.
- (11) A tervtanács működtetéséhez szükséges pénzeszközöket az önkormányzat az éves költségvetésében biztosítja.
- (12) A Tervtanács tagját - ide nem értve a köztisztviselő tagot - és a bírálót a tervtanácsban való közreműködésért díjazás illeti meg. A díjazást, alkalmanként (ülésként) a tervtanács ülésének időtartamával megegyezően, de maximum 3 óra időtartamot figyelembe véve, a polgármester és a tervtanács tagjai, valamint a

bíráló megállapodásban rögzítik. A díj elszámolására a tervtanács tagjai esetében évente, a bíráló esetében alkalmanként van lehetőség.

- (13) A Tervtanács működésével kapcsolatos adminisztratív feladatokat – az osztály vezetőjének irányításával – a Polgármesteri Hivatal Műszaki Osztálya látja el.
- (14) A Tervtanács működésének részletes szabályait e rendelet mellékletét képező Tervtanácsi Szabályzat tartalmazza.
- (15) A Tervtanács működése kapcsán keletkezett iratokat a Polgármesteri Hivatal Iratkezelési Szabályzatában foglaltak szerint kell kezelni és megőrizni.

## **A tervbírálati eljárás**

### **6.§**

- (1) A Tervtanács az állásfoglalásra (kötelező vagy nem kötelező véleményezés) benyújtott tervet a benyújtástól, illetve hiánypótlás esetén, annak teljesítésétől számított legkésőbb 30 munkanapon belül megtárgyalja és ezen az időn belül meghozza állásfoglalását. A hiánypótlási felszólítást a benyújtástól számított legrövidebb időn, de maximum 3 munkanapon belül meg kell küldeni a benyújtónak.
- (2) Amennyiben a dokumentáció hiányos és a kiegészítésére vonatkozó felhívásra a hiánypótlás idejére (legfeljebb a hiánypótlás kézhezvételétől számított 15 nap) a pótlás nem történik meg teljes körűen, a dokumentációt a Tervtanács nem tárgyalja, azt a hiánypótlási határidő leteltétől számított legrövidebb időn, de maximum 15 napon belül visszajuttatja a kezdeményezőnek.
- (3) A Tervtanács munkáját az elnök irányítja.
- (4) Amennyiben a tervező vagy megbízottja jelen van a Tervtanács ülésén, számukra a terv ismertetésének lehetőségét, illetve a hozzászólásokra, kérdésekre a tervezői vélemény kifejtését az elnök biztosítja.
- (5) A Tervtanács a bemutatott dokumentációval kapcsolatos szakmai véleményét és javaslatait írásban rögzíti és azt a tervdokumentáció benyújtójának és a tervezőnek legkésőbb a benyújtástól számított 30 munkanapon belül megküldi.

## **A Tervtanács szakvéleménye**

### **7.§**

- (1) A Tervtanács a bemutatott dokumentáció szakmai véleményezése során vizsgálja, hogy a
  - a) területi, valamint településrendezési terv:
    - aa.) figyelembe veszi-e a terület- és településrendezésre, a környezetvédelemre, a természetvédelemre, valamint az építészeti és kulturális örökség alakítására és védelmére vonatkozó szakmai követelményeket és a Magyarország által

- elfogadott szakmai, nemzetközi irányelveket és egyezményeket,
- ab.) összhangban van-e az országos és térségi szintű területi tervekkel, a településrendezési tervekkel, a településfejlesztési koncepciókkal, valamint az ágazatok fejlesztési koncepcióival,
- ac.) megfelel-e a rájuk vonatkozó szakmai-jogszabályi feltételeknek,
- b) építmény építészeti-műszaki terve:
- ba.) megfelel-e az elvárható szakmai igényesség, korszerűség és szakszerűség követelményeinek,
- bb.) hogyan elégíti ki a környezetbe illeszkedés, a beépítés, a rálátás és látványvédelem követelményeit,
- bc.) megfelel-e a vonatkozó településrendezési tervben és helyi építési előírásokban foglaltaknak.
- (2) A Tervtanács a 3. § figyelembevételével, a rendelkezésére bocsátott dokumentációt minősítő (kötelező), vagy konzultatív jelleggel bírálja el.
- (3) A konzultatív véleményezés nem tekinthető a 3. § a.) pontjában előírt kötelezettség teljesítésének.
- (4) A minősítő jellegű állásfoglalás során a Tervtanács a dokumentációt ajánlja, a javasolt átdolgozás után ajánlja, illetve nem ajánlja.
- (5) A Tervtanács állásfoglalása nem érinti a terv elfogadására, illetve jóváhagyására jogosult szerv hatáskörét, illetve döntési jogkörét, és nem helyettesíti a Miniszter, a területi főépítész és az építészkamara – az Épített környezet alakításáról és védelméről szóló törvény és végrehajtására kiadott rendeletekben rögzített – jogkörét.
- (6) Amennyiben a Tervtanácshoz bírálatra alkalmasan előterjesztett kérelem és dokumentáció bírálata 30 munkanapon belül nem történik meg, úgy a Tervtanács állásfoglalását egyetértőnek kell tekinteni.

## Záró rendelkezések

### 8.§

- (1) A tervtanácsi eljárás díj- és illetékmentes.
- (2) E rendelet a kihirdetését követő 5. napon lép hatályba, előírásait a hatálybalépést követően kezdeményezett ügyekben kell alkalmazni. E rendelet hatályba lépésével egy időben hatályát veszti a 19/2006. (IX. 18.) számú önkormányzati rendelet.
- (3) A Tervtanács működésével kapcsolatos, e rendeletben nem szabályozott kérdésekben a településrendezési és az építészeti-műszaki tervtanácsokról szóló kormányrendelet előírásait kell alkalmazni.
- (4) *E rendelet a belső piaci szolgáltatásokról szóló, az Európai Parlament és a Tanács 2006/123/EK irányelvénél való megfelelést szolgálja.*<sup>1</sup>

Paks, 2008. szeptember 15.

Hajdú János  
polgármester

Dr. Blazsek Balázs  
címzetes főjegyző

\* A képviselő-testület a rendeletet a 2008. szeptember 10-i ülésen fogadta el.

<sup>1</sup> A rendelet szövegét a 16/2009.(IX. 11.) számú rendelet állapította meg 2009. szeptember 16-i hatállyal. A módosító rendelet hatályát veszti 2009. október 2-án.

Melléklet

**Paks Város Önkormányzata  
Helyi Tervtanács Működési Szabályzata**

**1.) A Tervtanács székhelye:**

7030 Paks, Dózsa György út 55-61., Polgármesteri Hivatal I. emeleti tárgyaló

**2.) A Tervtanács szervezete:**

Elnök: az önkormányzat főépítésze

Szakmai titkár: a Polgármesteri Hivatala köztisztviselője

Tagok: A Tervtanács tagjai a rendelet a 4. § (1) bekezdés b.)-c.) pontjaiban felsorolt személyek. A tagok a Tervtanács munkájában felváltva (rotációban) vesznek részt. A tagokat a rendelet hatálybalépését követően, delegálásuktól számított legkésőbb 30 napon belül, írásban kéri fel a polgármester a tervtanácsban való közreműködésre.

**3.) A Tervtanács üléseinek időpontja:**

A Tervtanács szükség szerint, de évente maximum 4 alkalommal, - a tervezési munkától függően változó összetételben- szerdai napon (amennyiben az nem ünnepnap), 13.00-16.00 óra között ülésezik.

**4.) Az állásfoglalásra benyújtott dokumentációkra vonatkozó előírások:**

Az állásfoglalásra benyújtandó dokumentációt településrendezési terv véleményezés esetében 3, építészeti - műszaki terv véleményezése esetében 2 példányban papír alapon (ha digitálisan benyújtásra kerül a

dokumentáció, akkor a példányszám 1-el csökkenthető), Paks Város Önkormányzata Polgármesteri Hivatal Műszaki Osztálya címére (7030 Paks, Dózsa György út 55-61.), személyesen az osztályon vagy a Központi Iktatóban kell benyújtani. A dokumentáció benyújtható postai úton is.

#### **6.) A beadott dokumentáció formai és tartalmi vizsgálata:**

A beadott dokumentációt a Tervtanács titkára vagy az általa megbízott köztisztviselő iktatja, valamint a példányszám és tartalmi megfelelőségét vizsgálja, hiányosság esetén hiánypótlásra, kiegészítésre hívja fel a kezdeményezőt a rendeletben szabályozottak szerint.

#### **7.) A beadott dokumentáció tárgyalása:**

A Tervtanács elnöke dönt arról, hogy:

- a tervtanács az adott dokumentációt, ha annak tárgyalása nem kötelező tárgyalja-e, illetve melyik ülésén tárgyalja,
- a tervtanács tagjai közül ki vesz részt a dokumentáció véleményezésében,
- a kötelezően meghívandók mellett ki kapjon még tanácskozási joggal meghívást,
- a bírálat konzultációs, vagy minősítő (kötelező) jellegű e.

#### **8.) A Tervtanács ülése:**

A Tervtanács ülését az elnök vezeti. Távollétében a szavazatra jogosultak közül az általa megbízott tag elnököl.

A Tervtanács álláspontja szavazással, a többség egybehangzó egyszerű szótöbbséggel hozott véleménye alapján kerül megállapításra. A szavazati joggal rendelkezők különvéleményét jegyzőkönyvbe kell foglalni.

A Tervtanács üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyben legalább a többségi, és ha az érintett kéri az esetleges külön véleményt is rögzíteni kell.

#### **9.) A Tervtanács állásfoglalása:**

A konzultációs javaslat, illetve minősítés - a jogszabályban előírt minősítés mellett - tartalmazhat javaslatot, iránymutatást, módosításra vonatkozó indítványt.

A Tervtanácsi állásfoglalás eredeti példányát az elnök és a szakmai titkár, akadályoztatás esetén az általuk felkért tag írja alá.

#### **10.) A Tervtanács működésével kapcsolatos anyagok kezelése:**

A Tervtanács működésével kapcsolatos anyagokat, így például a meghívókat, dokumentációkat, jegyzőkönyveket stb. a Polgármesteri Hivatal Iratkezelési Szabályzata szerinti módon kell kezelni és megőrizni.

#### **11.) A Tervtanácsban résztvevőkre vonatkozó összeférhetlenségi szabályok:**

a.) Bírálóként, tagként, elnökként, illetve titkárként nem vehet részt a Tervtanács eljárásában a tervező, valamint annak:

- a közigazgatási és hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. Törvény 172. § g.) pontja alapján hozzátartozója,

- a tervdokumentáció benyújtását megelőző egy éven belül szerzői jogi védelem alá eső alkotás tekintetében szerzőtársa vagy munkatársa volt,
  - munkatársa, illetve gazdasági társaságban tulajdonostársa, a tulajdonában álló gazdasági társaság alkalmazottja vagy azzal megbízási jogviszonyban álló, illetve
  - tulajdonában lévő gazdasági társaság alkalmazásában vagy azzal megbízási jogviszonyba álló tervező.
- b.) A Tervtanácsban nem vehet részt, akitől nem várható el az ügy tárgyilagosa megítélése.
- c.) Településrendezési tervre vonatkozó Tervtanácsi állásfoglalás kialakítása esetén nem lehet elnök, tag, illetve bíráló az elfogadásban érintett önkormányzat alkalmazottja, valamint képviselő testületének tagja.

Az összeférhetetlenséget folyamatosan vizsgálni kell. Az összeférhetetlenség felfedéséről és feloldásáról a Tervtanács elnöke gondoskodik. Az elnökkel szemben fennálló összeférhetetlenség esetén a polgármester felkéri a Tervtanácsot, hogy a szavazati joggal rendelkező meghívottak közül eseti elnököt válasszon.

#### **12.) A Tervtanács eseti meghívottja(i):**

A Tervtanács eseti meghívottal - a Tervtanács elnöke javaslatára - kiegészülhet.

#### **13.) A Tervtanács díjazásra jogosult résztvevője díjazása:**

A Tervtanács tagjait (kivéve a köztisztviselő tagot) és a bírálót- a tényleges részvétel alapján - a rendeletben meghatározottak szerint - a munkájukért díjazás, a helyi lakost 15.000,- Ft, az 50 km-es körzetben lakót 18.000,- Ft, az ettől távolabb lakó 21.000,- Ft illeti meg alkalmanként. A tagokkal a Polgármester polgári jogi megállapodást köt.

#### **14.) A Szabályzat érvényességi ideje:**

E szabályzat visszavonásig érvényes.

Paks, 2008. szeptember 15.

**Hajdú János**  
polgármester

**Dr. Blazsek Balázs**  
címzetes főjegyző